

**使い方 ①** 【お手元の封筒をご利用になる場合】太線部分を切り取り、宛名ラベルとして封筒に貼り付けてお使いください。

**使い方 ②** 【お手元に封筒がない場合】破線部分を切り取り組み立てることで、封筒としてお使いください。

その場合はのりしろをしっかりと貼り合わせて、必ずセロハンテープ等で補強してください。

【印刷時の注意事項】白色A4版の普通紙に印刷してください。拡大・縮小印刷はしないでください。当行は、お客様に封筒の印刷を委託します。

Please cut out the label along the bold line and attach it to an envelope. A stamp is not required.

If you do not have an envelope, you can create one by cutting along the dotted line and following the instructions.

Please make sure that you seal the tabs together and reinforce with sellotape.

Please use A4 size white paper. Please do not alter the size of the image when printing.

のりしろ① ※ のりしろ①よりのりがはみ出さないようご注意ください。

Tab ① : Place glue on this tab. Please take care that the glue stays within the edges of the tab.

チェックリスト

- ご記入漏れはありませんか？
- ご署名、ご捺印はしていただきましたか？
- 本人(法人)確認書類は同封いただけましたか？

Check list

- Are all the required fields filled in?
- Is the application form signed or sealed?
- Have you enclosed the necessary ID?

山折り

1538790

(受取人)

日本郵便株式会社 目黒郵便局私書箱25号

新生銀行 目黒ブロードウエイセンター

GOMOネット銀行



目黒 局 認 524

差出有効期間  
平成30年3月  
31日まで

●切手不要  
No postage  
necessary



山折り

<つくりかた>のりしろ①の上に②を貼り合わせてください。

左右の③、④の上からセロハンテープでしっかりと貼り付けてください。

<How to make an envelope>Place glue on Tab ① and paste Tab ② on top of Tab ①.  
Use sellotape to firmly seal Tabs ③ and ④ to the rear of the envelope.

②

Tab ③ : Attach with sellotape.

Tab ④ : Attach with sellotape.