

新生コーポレートダイレクト トークンマニュアル Ver 1.0

1 トークン

旧新生コーポレートダイレクトより本サービスをご利用されており、ワンタイムパスワード方式の追加をご希望のお客さまは画面上部の [マニュアル・書式集] をクリックしてください。「新生コーポレートダイレクト 変更・解約 申込書」(PDF ファイル) をクリックし、A 4 サイズで印刷してください。必要事項を記入し、お届け印をご捺印の上、弊行事務担当までご郵送ください。

[ご提出先]

〒153-8790 日本郵便(株) 目黒郵便局私書箱 25 号 新生銀行 目黒プロダクションセンター 法人事務部 CIF 管理担当

1.1 トークンをダウンロードし、インストールする

トークンの取得がお済みでない場合は、ご利用の PC またはスマートフォンにあらかじめ、トークンをダウンロードし、インストールしておく必要があります。

■ PC 版トークン(VIP Access for Computer)を利用する場合

下記のリンクから、シマンテック社の VIP Access のページへアクセスする

<https://vip.symantec.com/>

「ダウンロード」 → 「Windows」をクリックし、ダウンロード後、インストールを行ってください。

※本サービスでは Windows を推奨環境としておりますので、PC の場合は Windows 版をご利用ください。

※PC 版のトークンダウンロードには、Windows 管理者権限が必要になります。

■ スマートフォン版トークン(VIP Access for Mobile)を利用する場合

下記のリンクから、シマンテック社の VIP Access のページへアクセスする

<https://vip.symantec.com/>

「ダウンロード」 → 「iOS / Android」(ご利用のスマートフォンの OS) をクリックし、ダウンロードを行ってください。

※「App Store」または「Google Play」から、「VIP Access」と検索してもダウンロードすることが可能です。

1.2 トークンを起動する

■ PC 版トークン(VIP Access for Computer)を利用する場合

ダウンロード後、PC のデスクトップのアイコンからトークンを起動させると、画面上にトークン ID とワンタイムパスワードが表示されます。



2018/06/30 時点

■ スマートフォン版トークン(VIP Access for Computer)を利用する場合

ダウンロード後、ホームのアイコンからトークンを起動させると、画面上にクレデンシャル ID とセキュリティコードが表示されます。



2018/06/30 時点